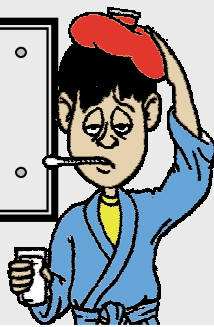


БОЛНИЧНИ



Отпуск по болест ползваме, когато сме болни и не можем да работим за кратък период от време. Трябва да имаме лична банкова сметка в банка, за да можем да получаваме различните видове обезщетения!

КОЙ има право да получава обезщетение за временна нетрудоспособност /болнични/?

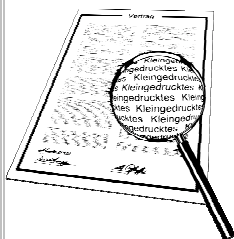
КОЙ?

Лица, заплащали социални осигуровки за общо заболяване и майчинство, с най-малко 6 месеца осигурителен стаж като осигурени за този риск. Тези осигуровки се удържат автоматично от работодателя при плащане на заплата по трудов договор. Изискването за 6 месеца осигурителен стаж не се отнася за лицата, ненавършили 18-годишна възраст.



КАКВО е временна нетрудоспособност?

Временна нетрудоспособност е налице в случаите, при които осигуреното лице не може да работи поради: общо заболяване; злополука; професионална болест; лечение в чужбина; лечение в санаториум; належащ медицински преглед или изследване; карантина; отстраняване от работа по предписание на здравните органи; гледане на болен или на член от семейството под карантина; належащо придружаване на болен член от семейството за медицински преглед; изследване или лечение в същото или в друго населено място, в страната или в чужбина, бременност и раждане; гледане на здраво дете, върнато от детско заведение поради карантина в заведението.



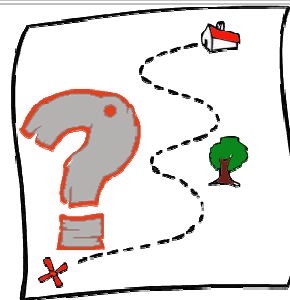
КАКВО е болничен лист?

Болничният лист е документ, който доказва временната ни нетрудоспособност.

КАКВО?

КЪДЕ получаваме болничен лист?

- При личните лекари или лекуващите лекари (зъболекари);
- При лекарите от центрoвете за спешна медицинска помощ само при животозастрашаващи ситуации;
- В лечебни заведения, които обслужват лицето по месторабота.

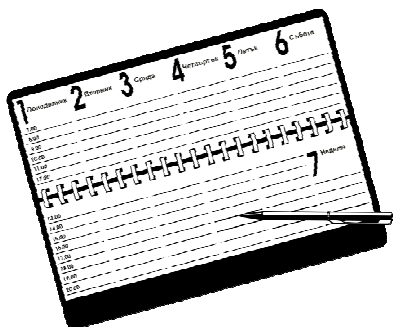


КЪДЕ трябва да представим болничния лист?

Болничният лист трябва да се предадем на работодателя при първа възможност, а той има задължението да го декларира.

Ако за първи път получаваме обезщетение, то трябва:

- да предадем на работодателя си Удостоверение за банкова сметка, което се получава от банката, в която се намира личната ни банкова сметка;
- да попълним и предадем на работодателя си декларация за банкова сметка /виж образец 1 във „Важни приложения“/



КОГА може да получаваме обезщетение за временна нетрудоспособност?

- При заболяване - по преценка на личния лекар или специалист, при който ни е изпратил личния лекар;
- При карантина или отстраняване от работа по предписание на здравните органи;
- При гледане на болен член на семейството.

Дали се нуждаем от болничен преценява личния ни лекар!

КАК да документираме своята временна нетрудоспособност?



Временната нетрудоспособност се документира единствено и само с издаването на болничен лист по образец.

Такъв се издава само след подробен медицински преглед от личния лекар или специалист, към който той ни изпраща.

КАК получаваме полагащото ни се обезщетение?

Паричните обезщетения за временна нетрудоспособност, трудоустрояване, се изчисляват и изплащат от Националния осигурителен институт /НОИ/ на осигурените лица по банков път на декларирана от тях лична банкова сметка.

КАК да постъпим ако временната ни нетрудоспособност стане постоянна?

Това може да се случи при заболявания, които водят до инвалидизация. Инвалидността е загубена напълно или частично, завинаги или за продължителен период работоспособност. Инвалидността се установява със заключение на ТЕЛК/НЕЛК, което определя процента загуба на работоспособността и общото заболяване, което е предизвикало инвалидността. Ако комисията присъди :

- намалена работоспособност от 50 до 70%;
- намалена работоспособност от 70,99 до 90%;
- намалена работоспособност над 90,99%,

то имаме правото да се пенсионираме по инвалидност. Информация относно процеса на пенсиониране по инвалидност може да бъде намерена в раздел „Пенсиониране“ или в НОИ.



КОЛКО ще получаваме?

Дневното парично обезщетение за временна неработоспособност поради общо заболяване се изчислява в размер 80 на сто, а за временна неработоспособност поради трудова злополука или професионална болест – в размер 90 на сто от среднодневното брутно трудово възнаграждение или среднодневния осигурителен доход, върху които са внесени или са дължими осигурителни вноски за периода от последните 12 календарни месеца.

Колко време ще получаваме обезщетение?

Паричното обезщетение за временна нетрудоспособност поради общо заболяване, трудова злополука и професионална болест се изплаща от първия ден на настъпването до възстановяване на работоспособността или до установяване на инвалидност.

КОЛКО?



ВНИМАНИЕ!!!

Право на обезщетение за временна нетрудоспособност /болнични/ имат **само хора, които поне 6 месеца са заплащали социални осигуровки за общо заболяване и майчинство!**

Парично обезщетение за временна неработоспособност НЕ се изплаща на осигурени лица, които:

- умишлено увреждат здравето си с цел да получават отпуск или обезщетение;
- нарушават режима, определен от здравните органи;
- са станали неработоспособни поради употреба на алкохол, приемане на силно упойващо средство без лечебна цел или поради прояви, извършвани под въздействието на такива средства;
- са станали неработоспособни поради хулигански и други техни противообществени прояви, установени по съответния ред.

БРЕМЕННОСТ И МАЙЧИНСТВО



Раждането на дете е сред най-щастливите събития в живота на двойката, но то носи и много отговорности на родителите. Държавата закриля бременните и лицата, които отглеждат децата.

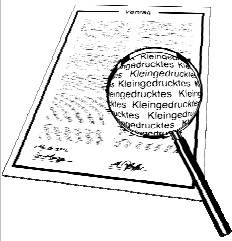
КОЙ има право да ползва обезщетение за родителски отпуск, за майчинство или бащинство?

КОЙ?

Обезщетение се получава от бременни или родили жени или техните законни съпрузи, при условие че лицата са заплащали социални осигуровки за общо заболяване и майчинство, най-малко 12 месеца назад. Тези осигуровки се удържат автоматично от работодателя при плащане на заплата по трудов договор. Изискването за 12 месеца осигурителен стаж не се отнася за лицата, ненавършили 18-годишна възраст.



КАКВО е родителски отпуск за майчинство или бащинство?



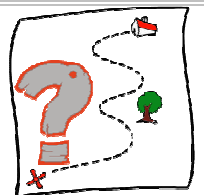
КАКВО?

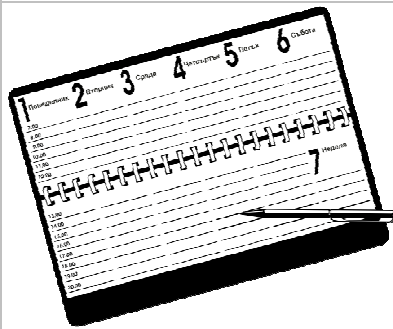
Това е отпуск от работа, който могат да ползват бременни или родили жени или бащите на децата или бабите или дядовците, предоставян за отглеждане на малкото дете до навършване на 2-годишната му възраст. Този отпуск се получава срещу болничен лист по образец.

КЪДЕ получаваме болничен лист?

КЪДЕ?

- От гинеколога, следящ бременността и от лекаря (педиатъра) на детето;
- От лечебното заведение, в което е извършено раждането.





КОГА получаваме болничен лист за бременност и раждане?

Гинекологът издава болничен лист на жената 45 дена преди деня, за който е определено раждането или по-рано, ако прецени че е необходимо. След самото раждане болницата издава следващ болничен лист на родилата жена. След раждането майката трябва да запише детето при педиатър. Той ѝ издава болничен лист, който да послужи за обезщетението за родителски отпуск за майчинството или бащинството.

КОГА една бременност е нежелана?

За да определите желана или нежелана е бременността в определен момент, направете си теста. /Виж образец 2 във „Важни приложения“./

КОГА?

КАК момичетата разбират, че са бременни?

Всички момичета след определена възраст трябва да имат редовна менструация /месечно кървене/. Менструацията е регулярна, когато идва на всеки 28-30 дена. За да се следи нейната редовност трябва да се използва менструалното календарче. /Виж образец 3 във „Важни приложения“./ То се попълва като се зачерква всеки ден от менструацията. При редовна менструация зачеркнатите квадратчета трябва да са едно под друго. Ако през даден месец менструацията закъсне с повече от 2 дена, това може да е признак за бременност. При съмнения за бременност е нужна незабавна консултация с лекар.

КАК получаваме полагащото ни се обезщетение?

Паричните обезщетения за бременност и раждане, се изчисляват и изплащат от Националния осигурителен институт на осигурените лица **по банков път** на декларирана от тях лична банкова сметка.

КАК?

КАК да се предпазим от нежелана бременност?

За да се предпазите от забременяване трябва да използвате задължително предпазни средства. Такива предпазни средства са:

- Презерватив;
- Противозачатъчни таблетки;
- Противозачатъчни лепенки и инжекции;
- Противозачатъчни кремове, гелове, пани и таблетки, които се поставят във влагалището на жената;
- Спирали;
- Стерилизация.



КАК се прекратява нежелана бременност?

Бременност може да се прекрати само чрез аборт. Той задължително се извършва от лекар в специализирано болнично заведение! Когато има заболяване свързано с бременността и/или на майката и се налага да направи аборт поради медицинска причина, това се прави **безплатно** в акушеро-гинекологичните отделения на най-близката областна болница.

КАК да се погрижим за здравето на бебето?

Когато сте решили, че бременността е желана, тоест можете да родите и отгледате детето без риск за вашето здраве и в подходящи условия, по време на цялата бременност трябва да следвате следните правила, за да избегнете увреждане на плода:

- Да НЕ пушите;
- Да НЕ пиете алкохол;
- Да НЕ употребявате наркотици;
- Ако правите секс с различни партньори, използвайте задължително ПРЕЗЕРВАТИВ, за да се предпазите от болести.

КОЛКО ще получаваме?



Дневното парично обезщетение при бременност и раждане се определя в размер 90 на сто от среднодневното брутно трудово възнаграждение или среднодневния осигурителен доход, върху който са внесени или дължими осигурителни вноски, а за самоосигуряващите се лица – внесени осигурителни вноски за общо заболяване и майчинство за периода от 18 календарни месеца, предхождащи месеца на настъпване на временната неработоспособност поради бременност и раждане – или 410 дни. След изтичане на тези 410 дни майчинство до навършване на 2 години на детето, лицето получава месечно по една минимална работна заплата. За 2011 година минималната заплата е 240 лева. Сумите се получават без от тях да се удържат пари за данъци.

КОЛКО време ще получаваме обезщетение?

Родител, който си е плащал осигуровките за общо заболяване и майчинство, има право на парично подпомагане, докато детето навърши 2 години.

ВНИМАНИЕ!!!



- Когато детето е родено мъртво, почине или е дадено в детско заведение на пълна държавна издръжка или за осиновяване, майката има право на парично обезщетение само до изтичане на 42 дни от раждането.
- **Когато детето е дадено за осиновяване, настанено е в детско заведение на пълна държавна издръжка или почине след 42-ия ден от раждането, обезщетението за бременност и раждане се прекратява от следващия ден.**

ОБЕЗЩЕТИЕ ЗА БЕЗРАБОТИЦА



През времето, когато не работим, поради прекратен трудов договор ние получаваме парично подпомагане от държавата.

КОЙ има право на обезщетение за безработица?

КОЙ?

Право на парично обезщетение за безработица имат лицата, за които са внесени или дължими осигурителни вноски във фонд „Безработица“ най-малко 9 месеца през последните 15 месеца преди прекратяване на осигуряването и които:



- имат регистрация като безработни в Агенцията по заетостта;
- нямат отпусната пенсия за осигурителен стаж и възраст или пенсия за ранно пенсиониране;
- не упражняват трудова дейност, за която подлежат на задължително осигуряване по чл. 4 от Кодекса за социално осигуряване (КСО).

КАКВО е обезщетение за безработица?



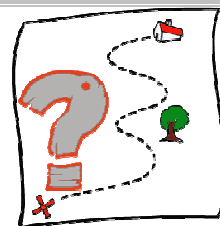
Месечна парична помощ за лица останали без работа, предоставяна от Държавата за определен период и в определен размер.

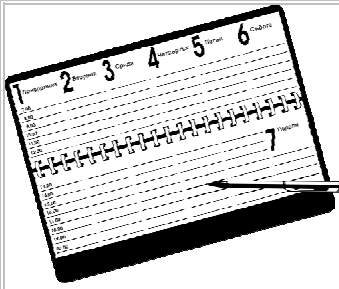
КАКВО?

КЪДЕ трябва да се регистрираме?

КЪДЕ?

- Дирекция „Бюро по труда“ по постоянен или настоящ адрес ;
- Териториалното поделение на Националния осигурителен институт (НОИ) по постоянен или настоящ адрес





КОГА трябва да се регистрираме?

В срок от 7 работни дни от последното прекратяване на осигуряването, трябва да се регистрирате в Бюрото по труда и в срок от 3 месеца- в НОИ.

КОГА се изплащат обезщетенията?

Паричните обезщетения за безработица се изплащат ежемесечно през месеца, следващ този, за който се дължат.

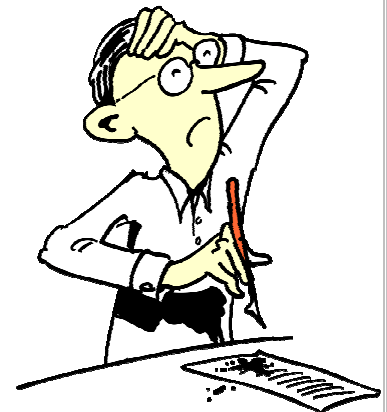
КОГА?

КАК да се регистрираме?

Желаещият да получава обезщетение за безработица трябва да:

се регистрира в дирекция "Бюро по труда", като подаде следните документи:

- заявление-декларация /виж образец 4 във „Важни приложения“/
- документ за самоличност;
- документ, удостоверяващ адресна регистрация по настоящ адрес;
- документи за придобито образование и/или квалификация;
- документи, удостоверяващи общ и/или служебен стаж, и/или осигурителен стаж;
- решение на решение на Териториалната експертна лекарска комисия/Националната експертна лекарска комисия – за лицата с трайно намалена работоспособност, от което да са видни противопоказаните условия на труд.
- документ, удостоверяващ придобиване правото на пенсия за осигурителен стаж и възраст или на професионална пенсия за ранно пенсиониране



КАК?

КАК?



▪ други документи – в случаите, когато са необходими, и/или писмена декларация за удостоверяване на други обстоятелства.

въпросник, позволяващ да се изведат причините за регистрацията и да се прецизират конкретни мерки и услуги, с които да се постигне трудовата им реализация.

се регистрира в териториално поделение на НОИ, като подаде следните документи:

▪ Документ за регистрацията в съответното ТП на АЗ като безработен/а/;

▪ Декларация, че не се упражнява дейност – основание за задължително осигуряване по чл. 4 от Кодекса за социално осигуряване.

▪ Акт за прекратяване на правоотношението;

▪ Документ/и/, удостоверяващ/и/ общ трудов и/или служебен стаж, и/или осигурителен стаж, и/или стаж, зачетен на основание международен договор в областта на социалното осигуряване, по който Република България е страна /за справка/;

▪ Справка-декларация за размера на осигурителния доход преди прекратяване на правоотношението – издава се от счетоводството на бившия работодател;

КОЛКО е размерът на обезщетението?



Месечният размер на обезщетението се изчислява като дневното парично обезщетение се умножи по броя на работните дни в месеца, за който се отнася.

Дневното парично обезщетение за безработица е в размер 60 на сто от среднодневното възнаграждение или среднодневния осигурителен доход, върху който са внесени или дължими осигурителни вноски във фонд „Безработица“ за последните 18 календарни месеца, предхождащи месеца на прекратяване на осигуряването. През 2011, то не може да бъде по-малко от 7,20лв.

КОЛКО?

КОЛКО месеца получаваме обезщетение?

Периода, за който се получава обезщетение за безработица се определя в зависимост от продължителността на осигурителния стаж, както следва:

- до 3 години осигурителен стаж – 4 месеца;
- от 3 до 5 години осигурителен стаж – 6 месеца;
- от 5 до 10 години осигурителен стаж – 8 месеца;
- от 10 до 15 години осигурителен стаж – 9 месеца;
- от 15 до 20 години осигурителен стаж – 10 месеца;
- от 20 до 25 години осигурителен стаж – 11 месеца;
- над 25 години осигурителен стаж – 12 месеца;

КОЛКО?



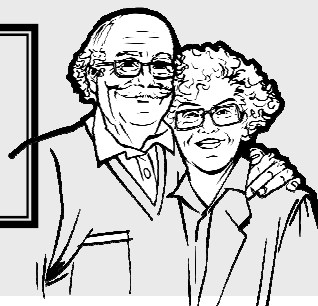
ВНИМАНИЕ!!!

Безработните лица са длъжни:

- да уведомят дирекцията "Бюро по труда" при промяна на адреса или декларирания статус при регистрацията си, в срок от 7 календарни дни от промяната;
- да спазват предварително определения график за посещение на дирекцията "Бюро по труда" за поддържане на регистрацията;
- да изпълняват препоръките на трудовия посредник, както и предвидените действия и срокове, включени в плана за действие;
- да се явят при повикване с писмена покана от дирекцията "Бюро по труда" на посочените дата и час или в срок 3 работни дни след тази дата;
- да не отказват предложената им от дирекцията "Бюро по труда" подходяща работа и/или включване в курс за професионална квалификация, включване в програми и мерки за заетост, да не прекратяват участието си в курс.

Когато лицата не изпълнят задълженията си към дирекцията "Бюро по труда", регистрацията им се прекратява без право на подновяване за 6 месеца.

ПЕНСИОНИРАНЕ



Пенсионирането е заслужена, заплатена от държавата почивка след многогодишния ни труд.

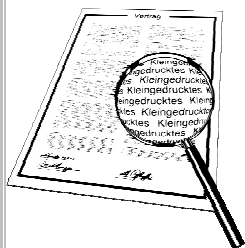
КОЙ има право да се пенсионира?

КОЙ?

- Осигурено лице, което има навършена минимална пенсионна възраст и определен трудов стаж.
- Осигурено лице, придобива право на пенсия за инвалидност поради общо заболяване, ако загуби работоспособността си и има осигурителен стаж, придобит до датата на инвалидизирането, а за слепите и инвалидите по рождение и инвалидизирани преди постъпване на работа – при една година осигурителен стаж до датата на заявлението.



КАКВО ни дава пенсионирането?



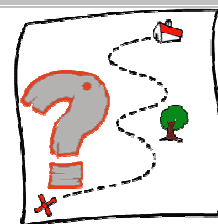
- Регулярен, точно установен месечен доход;
- Привилегии и отстъпки;
- Заслужена почивка след дългогодишна работа.

КАКВО?

КЪДЕ подаваме документи за пенсиониране?

КЪДЕ?

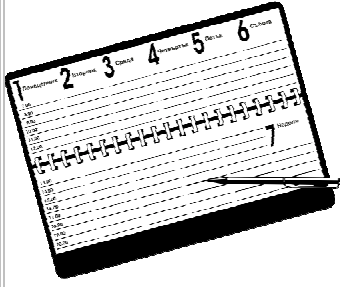
Документите за пенсиониране се подават в Териториална дирекция на Национален осигурителен институт.



КОГА се пенсионираме?

Когато навършим възраст за пенсиониране и сме придобили необходимия ни трудов стаж /виж образец 5 във „Важни приложения“/. При жените условието е навършване на възраст 60 години и сбор от осигурителния стаж и възрастта не по-малък от 94.

КОГА?



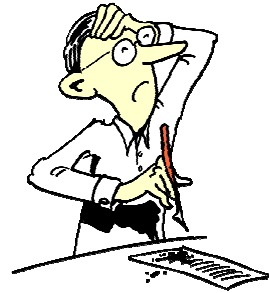
При мъжете- навършване на възраст 63 години и сбор от осигурителния стаж и възрастта не по-малък от 100. Възможно е закупуване на стаж при определени условия. От 2011г. възрастта и стажът започват да се увеличават всяка година.

КОГА?

КАК да се пенсионираме?

Когато всички условия за пенсиониране са изпълнени, желаещият да се пенсионира трябва да се консултира със счетоводителя на последната фирма, в която е работил. Счетоводителят има задължението да подготви нужната документация и да информира лицето за други документи, които ще са му нужни. Самата регистрация се извършва в Главна дирекция „Пенсии“ на териториално поделение на НОИ.

При пенсиониране поради инвалидизация информация за процедурата може да се получи от НОИ.



КАК?

КОЛКО ще получаваме при пенсиониране?

Размерът на месечната пенсия се изчислява като процент от сумата получена при умножението на индивидуалния коефициент на лицето със средномесечния осигурителен доход за страната за 12 календарни месеца преди месеца на отпускане на пенсията. **Размерът се изчислява от НОИ.**

Всички родени след 1960 година, имат право да се възползват и от средствата, които са натрупали в своята лична партида за допълнително задължително пенсионно осигуряване/ДЗПО/. **Повече информация може да бъде получена от съответния допълнителен задължителен пенсионен фонд.**

КОЛКО?



Размерът на пенсията за инвалидност се изчислява от НОИ спрямо степента на увреждане на лицето.



ВНИМАНИЕ!!!

Право на пенсия имат само лицата, които са плащали редовно своите осигуровки за пенсионно осигуряване!

СОЦИАЛНИ УСЛУГИ



Социалните услуги са предназначени за хора в нужда и не се предлагат в болниците, а в специализирани институции и в общността от регистрирани доставчици.

КОЙ?

КОЙ има право да ползва социални услуги?

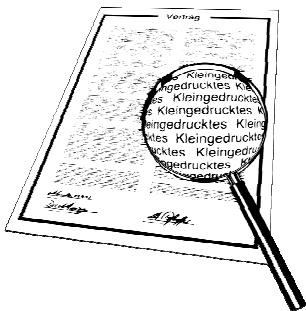
- Деца и възрастни хора с физически или умствени увреждания.
- Деца в риск /без родители, без дом, с отклоняващо се поведение и др./.
- Деца и жени, жертви на насилие или трафик.
- Възрастни хора, които не могат да се грижат за себе си.
- Хора от ромски произход.
- Бездомни хора, социално слаби и др.



КОЙ има право да предоставя социални услуги?

Общините, държавата и доставчици на социални услуги, регистрирани в Държавна агенция за закрила на детето /ДАЗД/ и Агенцията за социално подпомагане /АСП/.

КАКВО получаваме от доставчиците на социални услуги?



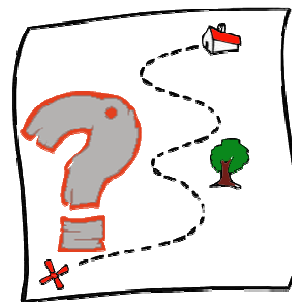
- Подкрепа и съдействие
- Консултации
- Психологична и правна помощ
- Обучение
- Рехабилитация
- Помощ в домакинството
- Грижи за болен член от семейството

КАКВО?

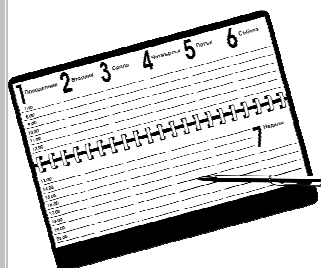
- Настаняване в дневен център, защитено жилище, приемно семейство, дом и др.
- Подкрепа за реинтеграция.
- Осигуряване на храна и жилище.

КЪДЕ получаваме информация за социалните услуги?

- Дирекция „Социално подпомагане“;
- Бюра за социална закрила по райони;
- Отдел „Закрила на детето“;
- В кметствата по местоживееене;
- В здравни заведения и др.



КОГА може да заявим получаването на социална услуга?



Социалните услуги се предоставят съобразно нуждите, желанието и личният избор на човека.

Можете да заявите желание за ползване на услуги по всяко време, ако:

- имате такава нужда и отговаряте на необходимите условия;
- когато такава услуга се предоставя във вашето населено място.

КАК да се включим в социална услуга?

Желаещият трябва да подаде молба и други изисквани документи до доставчика на социалната услуга /Това може да е директора на „Социално подпомагане“, кмета или управителя на организацията, предоставяща социалната услуга/. Ако клиентът е дете молбата се подава от родител или настойник. Ако клиентът е възрастен, но не може сам да подаде молбата – от близките.



КОЛКО плащаме за социална услуга?



- Някои социални услуги са напълно безплатни.
- За други социални услуги се заплащат определени такси от лицата, които ги ползват. Информация за

таксите може да се получи от доставчика на услугите.

- Таксите за социални услуги, финансирани от републиканския бюджет, се определят с тарифа, утвърдена от Министерския съвет.
- Таксите за социални услуги, финансирани от общинския бюджет, се заплащат по Закона за местните данъци и такси или по решение на Общински съвет.
- Таксите за частни услуги от физически или юридически лица – по договаряне.

КОЛКО?

ВНИМАНИЕ!!!



ЗАДЪЛЖЕНИЕ на всички, които ползват социална услуга е:

- Да се запознаят добре с правата си и услугите, които искат да ползват.
- Да проверят за възможност за ползване на повече от една социална услуга.
- Да предоставят вярна информация и изискваните документи от доставчика на услугата.
- Да спазват необходимите срокове.
- Да изпълняват задълженията си по договора за социални услуги.
- Да съобщят при промяна в първоначалните условия и състоянието си на доставчика на услугите.

ПОМОЩИ



Помощите осигуряват възможност на най-бедните хора да оцеляват, а на хората изпаднали в затруднение – да го преодолеят.

КОЙ има право на помощи?

- ✓ Деца и възрастни хора с физически или умствени увреждания;
- ✓ Деца без родители или с един родител, без дом;
- ✓ Бременни и родилки;
- ✓ Родители на деца с увреждания;
- ✓ Социално слаби и др.



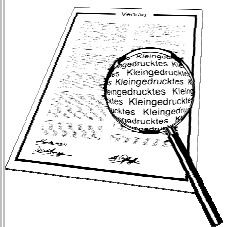
КОЙ няма право на помощи?

- ✓ Лица, регистрирани като еднолични търговци или собственици на капитал на търговско дружество;
- ✓ Лица, които имат вземания, влогове, дялови участия и ценни книжа, чията обща стойност за отделното лице или за всеки един от членовете на семейството е повече от 500 лв.;
- ✓ Собственици на движима или недвижима собственост, която може да бъде източник на доходи, с изключение на вещите, които служат за обичайното потребление на лицето или семейството;
- ✓ Лица, които имат сключен договор за предоставяне на собственост срещу задължението за издръжка и/или гледане;
- ✓ Лица, които са продали жилищен или вилен имот и/или идеални части от тях през последните 5 години;
- ✓ Лица, прехвърлили чрез договор за дарение собствеността върху жилищен или вилен имот и/или идеални части от тях през последните 5 години;
- ✓ Безработни лица, са регистрирани в дирекция „Бюро по труда“ по-малко от 6 месеца ;

КОЙ?

КАКВО представляват социалните помощи?

Това са месечни или еднократни помощи в пари и/или натура, които се предоставят на лицата, които нямат друга възможност за самоиздръжка и помощ.



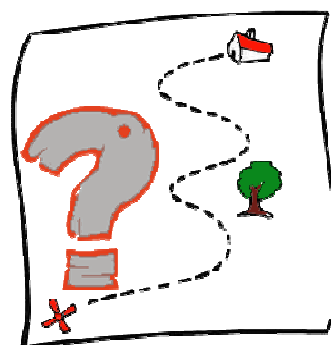
КАКВИ видове социални помощи има?

- Целева социална помощ за издаване на лична карта** - еднократна помощ до рамера на таксите за изработка на лична карта;
- Целева помощ за ползване на междуселищен автобусен или железопътен транспорт** - годишна помощ за лица с трайни увреждания над 71%, деца до 16-години в риск и многодетни майки;
- Целева помощ за отопление** – предоставя се в натура в зависимост от вида на ползваното отопление;
- Еднократна помощ при бременност** – отпуска се на неосигурени бременни или такива с недостатъчен осигурителен стаж. Изплаща се в размер на 150 лв.;
- Еднократна помощ при раждане** – тази помощ не зависи от дохода на семейството и е в размер на 250 лв. за първо, 600 лв. за второ и по 200 лв. за всяко следващо дете;
- Детски надбавки** – предоставят се на родителите на деца, които посещават редовно училище до завършване на средното им образование, но не повече от 20-годишна възраст. Надбавките са в размер на 35 лв.;
- Месечни помощи за отглеждане на дете до навършване на 1 година** – отпускат се на неосигурена майка, която отглежда детето си и са в размер на 100 лв. В случаите, когато на детето са установени трайни увреждания, тази помощ се предоставя на майката до навършване на 2-годишна възраст на детето, независимо от дохода на семейството;

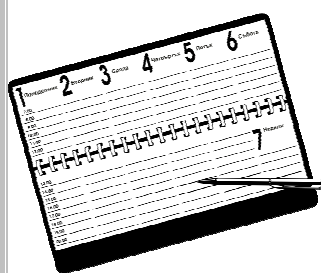
- ☑ **Целеви помощи за ученици** - На семействата, чиито деца са записани в първи клас в държавно или общинско училище за първи път, се отпуска еднократна целева помощ за покриване на част от разходите в началото на учебната година. Помощта се отпуска при условие че доходът на член от семейството е по-нисък или равен на 350 лв. Предоставя се в пари и/или под формата на социални инвестиции- дрехи, учебници и др.

КЪДЕ получаваме информация за социалните помощи?

- ☑ Дирекция „Социално подпомагане“;
- ☑ Агенцията за социално подпомагане на горещ телефон (02) 935 05 50;
- ☑ Съюз на инвалидите в България, когато се отнася до лице с увреждания.



КОГА получаваме социалните помощи?



Социалните помощи се предоставят съобразно вида на получаваната помощ. За конкретна информация може да се обърнем към най-близката дирекция „Социално подпомагане“ или да позвъним на горещия телефон на Агенцията за социално подпомагане - (02) 935 05 50.

КАК да подадем документи за социална помощ?

Документите за получаване на социална помощ зависят от причините, поради които се нуждаем от такава.



КАК?

За да разберем какви документи са ни нужни и как да ги подадем, може да се обърнем към най-близката дирекция „Социално подпомагане” или да позвъним на или на горещия телефон на Агенцията за социално подпомагане - (02) 935 05 50.

КОЛКО получаваме?



Размерът на социалните помощи зависи от причината, поради която се получават. Информация за размера на помощта може да получим в най-близката дирекция „Социално подпомагане” или на горещия телефон на

Агенцията за социално подпомагане - (02) 935 05 50.

КОЛКО?



ВНИМАНИЕ!!!

- Всички, които получават социални помощи трябва да полагат обществено-полезен труд по 4 часа на ден, 14 дни в месеца.
- За еднократен отказ да се положи обществено-полезен труд лицето се наказва със спиране на помощта за два месеца, а ако откаже още веднъж, изплащането се спира за срок от 2 години.
- Детските надбавки на родители, чиито деца не посещават редовно учебните занятия, се спират!

ВАЖНИ ПРИЛОЖЕНИЯ



ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

Образец 1

Декларация за банкова сметка

ДО
ДИРЕКТОРА НА РАЙОННОТО/ СТОЛИЧНОТО
УПРАВЛЕНИЕ "СОЦИАЛНО ОСИГУРЯВАНЕ"
ГР. _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

за

банковата сметка за изплащане на паричните
обезщетения и помощи от ДОО

От _____
(име, презиме и фамилия на лицето)

ЕГН/ЛНЧ _____,

адрес за кореспонденция _____

(град/село, ПК, община, област, улица, №; ж. к., бл., ап.)

телефон, мобилен телефон, електронен адрес в интернет _____

лична карта № _____, издадена на _____ 200 _____ г.

от _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ личната ми банкова сметка за изплащане на парично обезщетение/
помощ от ДОО е:

банка _____, гр. _____,

IBAN _____, BIC _____,

за което прилагам копие от документ, издаден от съответната банка.

ИЗВЕСТНО МИ Е, ЧЕ:

В срок 3 работни дни от настъпване на промяна в данните за банковата ми сметка следва да Ви уведомя с нова декларация. Ако не изпълня това задължение, извършвам административно нарушение, за което нося административнонаказателна отговорност по реда на чл. 349 КСО.

За деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата _____
гр. (с.) _____

Декларатор: _____
(подпис)

Образец 4

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Рег. №/.....

ДО
ДИРЕКТОРА НА
ДИРЕКЦИЯ "БЮРО ПО ТРУДА"
.....

ЗАЯВЛЕНИЕ – ДЕКЛАРАЦИЯ

От
(име, презиме и фамилия)

ЕГН/ЛНЧ

постоянен адрес

(област, община, град/село, улица, №, ж.к., бл., ет., ап., ПК, телефон, mobile, e-mail)

настоящ адрес

(област, община, град/село, улица, №, ж.к., бл., ет., ап., ПК, телефон, mobile, e-mail)

ЗАЯВЯВАМ, че търся работа и желая да бъда регистриран(а) в дирекция "Бюро по труда" (ДБТ) и да ползвам полагащите ми се права по реда на Закона за насърчване на заетостта.

ПРЕДСТАВЯМ:

1. Документ за самоличност вид №/....., издаден от, валиден до

2. Трудов/служебен стаж/опит:

2.1. Последна месторабота
(наименование)

заемана длъжност, дата на освобождаван.....,
основание

2.2. Документи, удостоверяващи общ и/или служебен стаж и/или осигурителен стаж:

№...../.....; №...../.....;

№...../.....

3. Образование и/или професионална квалификация:

3.1. Степен на придобито образование:

3.2. Професия/ специалност/ квалификация:.....;

3.3. Документи за образование и професионална квалификация:

№...../.....; №...../.....; №

...../.....;

4. Решение на ТЕЛК N/..... г. от до (дата) - за лица с трайно намалена работоспособност

5. Удостоверение за настоящ адрес

Други документи:

ДАТА:

ПОДПИС:

Дата:

Приел:
(име, фамилия и подпис)

Документи представени след датата на регистрация:

.....
.....
.....

ДАТА:

ПОДПИС:.....

Дата:

Приел:.....

ДОЛУПОДПИСАНИЯТ(АТА):

(име, презиме и фамилия)

ДЕКЛАРИРАМ, че:

(Моля, отбележете с "X" вярното за Вас)

1. през последните 12 месеца съм бил(а) регистриран(а) в друга ДБТ и/или в службата по заетостта на друга държава-членка на Европейския съюз/ Европейското икономическо пространство **да** / **не**

при положителен отговор, моля посочете в коя ДБТ и/или държава-членка и датата на регистрация

2. в момента съм регистриран(а) в друга ДБТ и/или в службата по заетостта на друга държава-членка на Европейския съюз/ Европейското икономическо пространство **да** / **не**

при положителен отговор, моля посочете в коя ДБТ и/или държава-членка и датата на регистрация

3. нямам задължения към бюджета поради неспазване на изискванията на договорите, сключени при участието ми в програми, мерки и обучения, финансирани със средства за активна политика на пазара на труда, включително по програми на ЕС.

нямам / **имам**

ДЕКЛАРИРАМ, че съм:

(Моля, отбележете с "X" вярното за Вас)

1. безработен(а) /не работя, търся работа и имам готовност да започна работа в двуседмичен срок от уведомяването ми от ДБТ/

да / **не**

2. зает(а), който/която желае да смени работата си

да / **не**

3. учащ(а) се, който/която желае да работи през свободното си от учение време

да / **не**

4. придобил(а) съм право на пенсия за осигурителен стаж и възраст

да / **не**

5. придобил(а) съм право на професионална пенсия за ранно пенсиониране и не работя

да / **не**

ИНФОРМИРАН(А) СЪМ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА МИ:

1. Писмено да Ви уведомя в **7-дневен срок** за промяна в декларираните от мен обстоятелства и при промяна на постоянния и/или настоящия си адрес;

2. Да изпълнявам препоръките на трудовия посредник, както и предвидените действия, срокове и графици за посещения към плана за действие и за поддържане на регистрацията;

3. При писмена покана от ДБТ да се явя в посочените дата и час;

4. Да приема предложената ми подходяща работа и/или включване в обучение на възрастни и в програми и мерки за заетост, както и в програми и проекти, финансирани със средства от европейски и други международни фондове.

ИНФОРМИРАН(А) СЪМ, ЧЕ:

✓ при неизпълнение на задълженията ми регистрацията в дирекция "Бюро по труда" ще ми бъде прекратена и ще имам право на следваща регистрация не по-рано от изтичането на **6 месеца** след прекратяването на предходната, при условие, че нямам задължения към бюджета поради неспазване на изискванията на договорите, сключени при участието ми в програми, мерки и обучения, финансирани със средства за активна политика на пазара на труда, включително по програми на ЕС.;

✓ регистрацията се възстановява при явяване в дирекция "Бюро по труда" в **срок 7 работни дни** от отпадането на уважителната причина за неизпълнение на задълженията, за която следва да се представи официален документ.

ЗНАЯ, че мога да бъда регистриран(а) в дирекция "Бюро по труда" по постоянен **или** настоящ адрес.

ЗНАЯ, че ако предоставя невярна или непълна информация ще настъпят неблагоприятни последици по отношение на правата ми по реда на Закона. Известно ми е, че за посочване на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

ЗНАЯ, че Агенция по заетостта обработва и съхранява, предоставените лични данни от мен и/или трети лица, при спазване на Закона за защита на личните данни /ЗЗЛД/. Информирани(а) съм, че Агенцията по заетостта може да предоставя личните ми данни на трети лица единствено в съответствие и при спазване изискванията на ЗЗЛД и действащото законодателство.

Верността на горната декларация и претенциите ми да ползвам полагащите ми се права по реда на Закона потвърждавам с поставените от мен .

ДАТА:

ПОДПИС:

Образец 5

УСЛОВИЯ ЗА ПЕНСИОНИРАНЕ ЗА ОСИГУРИТЕЛЕН СТАЖ И ВЪЗРАСТ (чл. 68, ал. 1 от КСО)				
година на пенсиониране	възраст		стаж	
	жени	мъже	жени	мъже
2011	60 г.	63 г.	34 г.	37 г.
2012	60 г.	63 г.	34 г. 4 мес.	37 г. 4 мес.
2013	60 г.	63 г.	34 г. 8 мес.	37 г. 8 мес.
2014	60 г.	63 г.	35 г.	38 г.
2015	60 г.	63 г.	35 г. 4 мес.	38 г. 4 мес.
2016	60 г.	63 г.	35 г. 8 мес.	38 г. 8 мес.
2017	60 г.	63 г.	36 г.	39 г.
2018	60 г.	63 г.	36 г. 4 мес.	39 г. 4 мес.
2019	60 г.	63 г.	36 г. 8 мес.	39 г. 8 мес.
2020	60 г.	63 г.	37 г.	40 г.
2021	60 г. 6 мес.	63 г. 6 мес.	37 г.	40 г.
2022	61 г.	64 г.	37 г.	40 г.
2023	61 г. 6 мес.	64 г. 6 мес.	37 г.	40 г.
2024	62 г.	65 г.	37 г.	40 г.
2025	62 г. 6 мес.	65 г.	37 г.	40 г.
2026	63 г.	65 г.	37 г.	40 г.
2027	63 г.	65 г.	37 г.	40 г.

ИНСТИТУЦИИ И ОРГАНИЗАЦИИ

Национален осигурителен институт /НОИ/

Публична организация, която, на основата на законовото задължение за осигуряване, гарантира правото на пенсии и обезщетения на гражданите.

Адрес: Централно управление на НОИ

София, 1303, бул. "Александър Стамболийски" № 62-64

Тел. (02) 926 10 10

E-mail: NOI@nssi.bg

<http://www.nssi.bg/>

Териториални бюра във всички областни градове в страната.

Агенция за социално подпомагане /АСП/

Извършва следните дейности:

- Отпускане на социални помощи и семейни помощи за деца;
- Предоставяне на социални услуги;
- Контрол по спазването на утвърдени критерии и стандарти за извършване на социални услуги;
- Откриване и закриване на специализирани институции за социални услуги;

- Регистрация на физически лица, регистрирани по Търговския закон и юридически лица, извършващи социални услуги.

Адрес: София 1051, ул. "Триадица" 2 Телефон: (02) 811 96 07

Горещ телефон: (02) 935 0550

Ел.поща: ok@asp.government.bg

Пресцентър - Телефон: (02) 8119 607

Административно обслужване - Телефон: (02) 8119 639

<http://www.asp.government.bg>

Регионални дирекции „Социално подпомагане” има във всички областни градове в страната.

Държавна агенция за закрила на детето /ДАЗД/

Осъществява ръководство, координиране и контрол в областта на закрилата на детето.

Адрес: София 1051, ул. "Триадица" № 2

тел: 02/ 933 90 50 или 02/ 933 90 30

e-mail: sacp@sacp.government.bg

www: sacp.government.bg

www: stopech.sacp.government.bg

www: crc.sacp.government.bg

Телефони за деца с проблеми- Безплатно от цялата страна!!!

116 111- Ако си разочарован, несигурен или в опасност.

0800 133 22 - По въпроси на зависимост към наркотици или алкохол

ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

Кодекс за социално осигуряване

Закон за закрила на детето

Закон за социалното подпомагане

Закон за интеграция на хората с увреждания

Правилник за прилагане на закона за социалното подпомагане

Правилник за прилагане на закона за закрила на детето

Наредба за условията и реда за осъществяване на мерки за предотвратяване

изоставянето на деца и настаняването им в институции, както и за тяхната реинтеграция

Наредба за изчисляване и изплащане на паричните обезщетения и помощи от

държавното обществено осигуряване

Наредба за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските

граждани на работа в чужбина и морските лица

Наредба № 1 от 13.02.2007 г. за ползване и изплащане на паричните помощи за

профилактика и рехабилитация

Наредба за отпускане и изплащане на паричните обезщетения за безработица

Наредба за пенсиите и осигурителния стаж