ФОНДАЦИЯ БЪЛГАРСКИ ИНСТИТУТ ЗА ПРАВНИ ИНИЦИАТИВИ

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

31 ДЕКЕМВРИ 2015 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

	Страница
Доклад за дейността	2 – 11
Отчет за приходите и разходите	12
Счетоводен баланс	13
Отчет за паричните потоци	14
Приложения към годишния финансов отчет	15 – 23
Справка за нетекущите активи – Приложение №5	24

Български институт за правни инициативи

Ул. Раковски 132, ет. 3 Тел. ++359/2/9808084

София 1000 ++359/2/9808515

България www.bili-bg.org

office@bili-bg.org

ФОНДАЦИЯ БЪЛГАРСКИ ИНСТИТУТ ЗА ПРАВНИ ИНИЦИАТИВИ

Д О К Л А Д

за извършената дейност през **2015 год.**

I. ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА

Фондация „Български институт за правни инициативи" (БИПИ) е регистрирана от Софийски градски съд на 06.03.2006 год. по фирмено дело № 2037/2006 год. като фондация — юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза.

Фондацията е вписана в Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност под № 20060619004.

Фондацията е регистрирана в Национална агенция за приходите под № 2220151657 от Териториална дирекция — София, Офис Център.

Фондацията е регистрирана от Агенция по вписванията, регистър БУЛСТАТ под № 175054881.

През отчетния период във Фондацията не е имало промени на управленско ниво.

Институтът има уеб сайт - www.bili-bg.org. Освен него, БИПИ поддържа и онлайн платформата за прозрачни съдебни назначения – www.judicialprofiles.bg, също и сайтът www.appointmentsboard.bg свързан с наблюдение на назначенията извършвани от Народното събрание. БИПИ има профил и във фейсбук, както и страница предоставяща информация за института на съдебния заседател.

В Учредителния акт на Фондацията не са правени промени и съгласно чл. 6, ал. 1, нейните цели са:

1. Укрепване на диалога между гражданското общество, бизнес сектора, изпълнителната, съдебната и законодателната власт за утвърждаване и развитие на демократичните ценности и решаване на въпроси от важно обществено значение;

2. Предоставяне на опит и познания за утвърждаване на върховенството на закона и подобряване на правната рамка, институциите и организациите с оглед стимулиране развитието на гражданското общество, подкрепа на демократичните процеси и подобряване на бизнес средата;

3. Синхронизиране на българското законодателство с европейските и международни правни стандарти;

4. Поддържане и повишаване квалификацията на адвокати, съдии, прокурори, медиатори и други специалисти, работещи в областта на укрепването на върховенството на закона;

5. Подкрепа на правната реформа, включително и чрез разпространение на нова култура за разрешаване на спорове посредством популяризиране на медиацията и други алтернативни способи за разрешаване на спорове.

В изпълнение на целите си, през **2015 година** БИПИ осъществи дейности по:

- Изработване и изпълнение на проекти; организиране на дискусии и за развитие на диалога между гражданското общество, бизнес сектора и съдебната власт, и развитие на демократичните ценности;

- Разработване, организиране и предоставяне на обучение; конференции, кръгли маси, семинари и др. за предоставяне на опит и познания в различни сфери на обществения и правен живот у нас;

- Провеждане и участие в международни, национални и регионални срещи.

През 2015 година Фондацията не е извършвала стопанска дейност и няма приходи от стопанска дейност. Всички приходи на Фондацията са от спечелени пред различни донори проекти.

II. ЗА ДЕЙНОСТИТЕ:

1. **Инициатива за прозрачни парламентарни назначения (ИППН**) – През месец октомври 2015 г. БИПИ приключи успешно проекта „Инициатива за прозрачни парламентарни назначения“ (февруари 2014 г. – октомври 2015 г.). Проектът беше безвъзмездно съфинансиран по Програмата за подкрепа на НПО по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство. Основната цел на проекта бе да се повиши капацитета на БИПИ за мониторинг и застъпничество и на тази база да се предложат решения за преодоляване на дефицитите на парламентарните назначения на висши държавни служители. Това постигнахме като разработихме и приложихме Методология за мониторинг на парламентарните назначения. Инструмент на мониторинга и застъпничество се явява създадената по проекта Платформа за гражданско наблюдение на парламентарните назначения (www.appointmentsboard.bg) .

   Към октомври 2015 г. сме проследили общо 21 процедури (42 Народно събрание и 43 народно събрани), създадени са 12 профила на институции и 6 публични представяния на кандидати. През 2015 г. сме проследили едноличните или колективни назначения на ръководителите на: Обмудсмана и заместник-омбудсмана на Република България, Комисия за защита на конкуренция, Главния инспектор и инспекторите в Инспектората към ВСС, Фискален съвет, Българска народна банка, Национална здравноосигурителна каса, Сметна палата, Комисия за енергийно и водно регулиране. През изминалата година успяхме да направим 6 публични представяния на кандидатите за Омбудсман (двама) и за Управител на БНБ (четирима).

   През цялата 2015 г. екипът на БИПИ непрестанно е изразявал становища по процедурните правила, чрез които се избират ръководителите на държавните институции, които съответно са били адресирани до ръководството на парламента, водещите комисии по избора, народни представители, други заинтересовани лица. Експертите на Института бяха канени в редица радио и телевизионни предавания във връзка с предмета на проекта.

В заключителната част на проекта БИПИ организира две последователни срещи – първата с неправителствени организации като част от усилията си по застъпничество. На срещата НПО дискутираха състоянието на парламентарните назначения и какви са механизмите за по-прозрачното, почтено и отговорно провеждане. 17 авторитетни неправителствени организации се обединиха около Позиция за прозрачни парламентарни назначения, която съдържа фундаменталните искания на гражданските организации във връзка с качеството на назначенията.

Втората среща, която беше и финала на проекта се отбеляза чрез провеждане на задълбочена експертно-политическа дискусия на тема: „Структурирани дебати за прозрачни парламентарни назначения“ на 09 октомври 2015 г. Дискусията се проведе в сградата на Народното събрание и бе съвместна инициатива на Българския институт за правни инициативи и Комисията по правни въпроси на Народното събрание. На срещата присъства председателят и членове на парламентарната Комисия по правни въпроси, Омбудсманът, бивши председатели на НС, народни представители от всички парламентарни групи, експерти на БИПИ и на неправителствения сектор.

Въздействие на проекта: БИПИ беше поканен да участва в работата на Временната комисия за изработване на ПОДНС на 43 НС, след като Институтът внесе СППО под формата на *Единни правила за издигане на кандидатури, представяне и публично оповестяване на документи, изслушване на кандидати, подготовка за избор и избор на органи по действащото законодателство*. Те бяха изпратени до членовете на Временната комисия за изработване на ПОДНС, до ръководството на НС и до ръководствата на парламентарните групи. Предложенията на БИПИ бяха внесени за разглеждане във Временната комисия от нар. представители Чавдар Георгиев и Филип Иванов. По време на дебатите одобрение за СППО се демонстрира от представители на всички политически партии. Констатацията ни е, че предвидената процедура в чл. 89 от ПОДНС е в духа на СППО, въпреки че е далеч от високите стандарти, които залагат предложенията на БИПИ (вкл. за съществуване на самостоятелна глава в ПОДНС, урегулираща назначенията). За успех по отношение на застъпничество следва да се посочи и наличието на чл. 85, ал. 5, чийто текст: „*Докладът по ал. 4 съдържа заключение на комисията за изпълнението на минималните законови изисквания за заемане на длъжността от всеки от кандидатите, както и за наличието на данни, които поставят под съмнение нравствените качества на кандидата, неговата компетентност, квалификация, опит и професионални качества. В доклада се отчита и наличието на специфична подготовка, мотивацията, публичната репутация и обществена подкрепа за съответния кандидат. Комисията може да*

изисква допълнителна информация както от кандидата, така и от съответния компетентен орган“ създава възможности за проактивна роля на народните представители и на съответната комисия при назначенията. Друг успех в застъпничеството е подкрепата, която НПО оказаха на БИПИ по отношение на нашите инициативи. Такъв е случая с подкрепата на Институт „Отворено общество“ – София за Единните правила, оказана в текст, изпратен до НС, както и на други НПО, подкрепили писмо, инициирано от БИПИ, релевантно в частта си, касаеща Етичния кодекс/ норми на поведение на народните представители.

2. **Съдебните заседатели – активни граждани за реално участие в правосъдието.** През 2015 г. продължи изпълнението на проекта „Съдебните заседатели – активни граждани за реално участие в правосъдието”. Беше проведено национално представително социологическо изследване сред 250 магистрати и 350 съдебни заседатели, по поръчка на БИПИ от социологическа агенция „Глобал Метрикс” по метода на пряко стандартизирано интервю. За по-пълното представяне на мнението на всички заинтересовани страни бяха проведени и дълбочинни интервюта със: съдебни заседатели от различни по големина съдилища (22 дълбочинни интервюта); магистрати (21); адвокати (14); общински съветници от различни по големина общини (16), представители на съдебната администрация (5), народни представители и експерти към Парламента на Република България и Министерството на правосъдието (5).

В допълнение към изследването, БИПИ проведе и мащабна кампания за набиране на информация по реда на Закона за достъп до обществена информация (ЗДОИ). В рамките на тази дейност бяха изпратени 411 писма по ЗДОИ до: 264 от всички 265 общини в страната (от кампанията е изключена единствено Сърница, която е самостоятелна община едва от началото на 2015 г., поради което няма как като да е участвала в избора на съдебни заседатели); всички 145 районни, окръжни и военни съдилища в България; Висшия съдебен съвет. В отговор се получиха писма с информация от 160 общини и 142 съдилища. Данните бяха обобщени в два документа – *Доклад с резултати от емпирично социологическо изследване по проект „Съдебните заседатели – активни граждани за реално участие в правосъдието”* и *Анализ на статистически данни от проучване сред общините, районните, окръжните и военните съдилища в страната относно избора и организацията на работата на съдебните заседатели*. Данните от проучванията послужиха и при изготвянето на *анализ на нормативната уредба на*

института на съдебните заседатели в страната. Той проследява историческото възникване на института на съдебните заседатели в България, измененията в уредбата след 1991 г. и предизвикателствата пред сега действащата уредба.

Следващата стъпка в проучването на ролята и мястото на съдебните заседатели бе предприета под формата на *сравнителноправно изследване*, което да изясни чуждият опит в тази област. Бяха изпратени писма до 28 европейски организации (правителствени и неправителствени), имащи отношение към съдебните заседатели с въпроси относно уредбата на института, изискванията за получаване на статут на съдебен заседател, правата и задълженията на съдебните заседатели, мандат и възнаграждения. Самият анализ на международния опит се опира на практиката в над 15 страни. Той изследва подробно особеностите на института в съответните държави, изискванията към кандидатите, ограниченията за групи лица да бъдат съдебни заседатели, избора, обучението, правата и задълженията на съдебните заседатели, отношенията им с професионалните съдии и др.

На базата на тази значителна по обем информация усилията на БИПИ продължиха в посока на извеждане на основните предизвикателства пред института на съдебните заседатели в България. Като такива бяха идентифицирани: 1) липсата на унифицирано първоначално обучение на съдебните заседатели; 2) разнопосочните практики при определянето на кандидатите за съдебни заседатели от страна на общинските съвети в страната; 3) тенденциите на отлив на гражданите и спадащ интерес към института. Изпълнението на проекта през следващата 2016 г. ще се фокусира именно върху тези проблемни области със сътрудничеството на Националния институт на правосъдието и общинските съвети в страната. Планирана е застъпническа кампания сред общинските съвети, на които с общинските съветници да бъде обсъдено как те виждат ролята си към момента при избора на съдебните заседатели и в каква посока тази роля може да бъде променена. Другата мащабна дейност по проекта ще бъде посветена на изработването на единна методология за обучение на съдебни заседатели и провеждането на пилотни обучения по нея в няколко съдилища в страната. Наред с посочените дейности, БИПИ преследва и целта да допринесе за популяризиране на института на съдебните заседатели сред още по-широки групи в обществото и да съдейства за неговото обогатяване.

Публикации по темата, могат да бъдат намерени на официалния сайт на БИПИ[1].

3. И през 2015г. Институтът продължи активната си работа по изпълнението и развитието на проекта **„Инициатива за прозрачни съдебни назначения" (ИПСН)**, който стартира през 2011 г. с финансовата подкрепа на Държавния департамент на САЩ (Department of State/INL) и продължава благодарение на Фондация „Америка за България". Стартирайки като единствена по рода си платформа за гражданско наблюдение върху назначенията на лидерски позиции в органите на съдебната власт, ИПСН постепенно се разви и разшири обхвата от наблюдения. До момента са изготвени 265 публични представяния, от които 122 мъже и 143 жени. За изминалата 2015 г. са направени 38 представяния (19 мъже и 19 жени). Важни избори, които БИПИ проследи бяха изборът за председател на Върховния касационен съд, а също и изборът от Народното събрание на Главен инспектор на Инспектората към ВСС. По отношение на последния избор БИПИ участва активно заедно с още 10 НПО-та в процеса на публично представяне на кандидатите, задаване на въпроси и изслушване. В края на изминалата година беше открита и процедурата за избор на 10 нови инспектори в ИВСС. БИПИ наблюдава и този избор, където кандидатите бяха 20 на брой.

За първи път през 2015 г. БИПИ въведе и рубриката „ВСС в действие", която представлява трайно наблюдение и показване на тенденции в изборите за административни ръководители на съдилища и прокуратури. Наблюдението обхвана цялата 2014 година – общо 105 анализирани процедури (72 съдилища и 33 прокуратури). По-конкретно, наблюдението показва действията на отделните членове на ВСС по отношение на кандидатите за административни ръководители в три форми – въпрос, коментар и подкрепа. Резултатите от анализираните процедури, могат да бъдат видяни на - http://judicialprofiles.bg/interactive/2014/

[1] http://www.bili-bg.org/119/page.html

Като част от изпълнението на този проект БИПИ продължи да изпраща въпроси към кандидатите и да следи как ВСС осъществява процедурите по избор.

През 2015 г. беше наблюдавано и попълването на състава на Конституционния съд от квотата на президента. БИПИ отправи препоръка за декларираме на имуществото и биографиите на номинираните, което бе подкрепено от президентската институция. БИПИ изпрати и въпроси към кандидатите, чиито отговори бяха качени на страницата на Президента в интернет.

През 2015 г. продължи и попълването на рубриката „Човекът под тогата".

4. През есента на 2015г. БИПИ стартира проект **„Регламент 1215/2012 – Какво предлага и как работи"** финансиран от Програма „Правосъдие" на Европейската Комисия. БИПИ реализира проекта в партньорство с Националния институт на магистратурата на Румъния и българския Национален институт на правосъдието. Целта на проекта е българските и румънските магистрати, а също и адвокати да бъдат запознати механизмите и решенията, които този регламент предлага. Последните са свързани с признаването и изпълнението на съдебни решения по граждански и търговски дела. Проектът стартира с начална организационна среща в Брюксел, а след това и с провеждането на тристранна работна среща (БИПИ, НИП и НАМ) в София, на която беше обсъдена рамката и структурата на изследване, което да бъде осъществено в рамките на проекта. Съдържанието на изследването ще включва силните и слаби страни на българската и румънска съдебни системи за прилагане на практика на Регламент 1215/2012г. До края на 2015 г. работата беше концентрирана предимно върху подготовка на гореописаното изследване.

5. В края на 2015 година БИПИ започна работа по проект **"Justice box"**, в който водеща организация е холандската HiiL (www.hiil.org). БИПИ участва като партньор в проекта, който се осъществява с финансовата подкрепа на Министерство на правосъдието на Кралство Нидерландия. Целта на проекта е, чрез иновативни методи, да се намери баланса между институционалния и гражданския (чисто човешки) подход към съдебните въпроси/проблеми и

съдебната реформа като цяло. Ще бъде създадено „правосъдно табло“, което ще покаже нуждите на хората от правна защита и опитът, който те са имали при нейното осъществяване. По този начин ще бъдат подчертани проблемите и процесите, които имат нужда от подобряване.

6. През 2015 г. приключи участието на БИПИ като партньор по проект **„Мрежа на ромските административни медиатори“**, осъществяван с финансовата подкрепа на Програмата за подкрепа на НПО в България по финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство. Институтът изготви доклад по наблюдение и оценка на техническото изпълнение на проекта – Мониторингов доклад на проект „Мрежа на ромските административни медиатори“. В доклада е представена информация за обучението на РАМ, изготвеният наръчник за реализиране на граждански права, както и статистически анализ на работата на административните медиатори и методика за въвеждане на института на РАМ в общините.

През изтеклата година Институтът продължи да работи в посока създаването на мрежа от активни неправителствени организации ангажирани със съдебната реформа в страната, а също и с други процеси от обществено значение (например изборите провеждани от парламента). Опитът на БИПИ показва, че гражданският сектор може да повлияе на процесите в страната само, когато различни по експертиза и опит организации застанат зад конкретна цел.

Наред с това, Институтът стана член на Гражданския съвет към Националния съвет по антикорупционни политики. През 2015 г. БИПИ е изпратил две становища по отношение на първият проект на т.нар. антикорупционен закон – едно в рамките на общественото обсъждане и още едно до народните представители[2].

---

[2] http://www.bili-bg.org/cdir/bili-bg.org/files/30.07.2015_%D0%A1%D0%A2%D0%90%D0%9D%D0%9E%D0%92%D0%98%D0%A9%D0%95_2_%D0%9D%D0%90_%D0%91%D0%AA%D0%9B%D0%93%D0%90%D0%A0%D0%A1%D0%9A%D0%98_%D0%98%D0%9D%D0%A1%D0%A2%D0%98%D0%A2%D0%A3%D0%A2_%D0%97%D0%90_%D0%9F%D0%A0%D0%90%D0%92%D0%9D%D0%98_%D0%98%D0%9D%D0%98%D0%A6%D0%98%D0%90%D0%A2%D0%98%D0%92%D0%98.pdf

Отчет за приходите и разходите					
	Сума (хил.лв.)			Сума (хил.лв.)	
НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Текуща година	Предходна година	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Текуща година	Предходна година
	1	2		1	2
А. Разходи			Б. Доходи		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	136	175	1. Нетни доходи от дейността, в т.ч.:		520
а)суровини и материали	8	7	а) дарения под условие		-
б)външни услуги	128	168	б) дарения без условие		520
2.Разходи за персонала, в т.ч.:	166	136	в) Членски вннос		-
а)разходи за възнаграждения	146	119	2.Други доходи, в т.ч.:	450	262
б)разходи за осигуровки, в т.ч.:	20	17	-доходи от финансирания	450	262
-осигуровки, свързани с пенсии	16	13	Общо доходи от оперативна дейност (1+2)	450	782
3.Разходи за амортизации	2	1			
4. Други разходи, в т.ч.:	11	3	3.Положителни разлики от валутни курсове	7	8
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3)	315	315	Общо финансови	7	8
4. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	2	1			
Общо финансови разходи (4)	2	1			
Общо разходи (1+2+3+4)	317	316	Общо доходи (1+2+3)	457	790
8.Резултат от нестопанска дейност (общо доходи – общо разходи)	140	474	3.Резултат за периода (общо разходи – общо доход)		
Всичко (Общо разходи)	457	790	Всичко (Общо доходи)	457	790

Дата на съставяне: 30 март 2016 година

Ан Дагда Кънсълтантс ЕООД,Съставител:

Биляна Стефанова Гяурова - Вегертседер, Председател:

Счетоводен баланс					
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година
	Сума (хил.лв.)			Сума (хил.лв.)	
	1	2		1	2
А Нетекущи (дълготрайни) активи			А. Капитал		
2. Съоръжения и други	1	3			
Общо за раздел А:	1	3	I.Резултат от дейност на на Ю.Л. с нестопанска цел	856	716
Б. Текущи (краткотрайни) активи			Общо за раздел А:	856	716
			Б. Задължения		
I.Други вземания, в т.ч.:		9	1. Други задължения, в т.ч.:	9	26
над 1 година			- осигурителни задължения, в т.ч.:	1	1
Общо за група I:		9	над 1 година		-
II. Парични средства, в т.ч.:			- персонал в т.ч.	7	25
- в брой	147	158	над 1 година		25
- в безсрочни сметки(депозити)	717	572	Данъчни задължения в т.ч.	1	
Общо за група II:	864	730	Над 1 година		
Общо за раздел Б:	864	739	Общо за раздел Б:, в т.ч.:	9	26
			до 1 година	9	26
			над 1 година		
В.Разходи за бъдещи периоди			В.Доходи за бъдещи периоди		
Сума на актива (А+Б+В)	865	742	Сума на пасива (А+Б)	865	742

Дата на съставяне: 30 март 2016

Ан Дагда Кънсултантс ЕООД,Съставител:

Биляна Стефанова Гяурова - Вегертседер, Председател:

(хил.лева) (хил.лева)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от нестопанска дейност						
Парични потоци от дарения				520		520
Парични потоци от финансирания	447		447	262		262
Парични потоци от банкови и валутни операции	4	2	2	8		8
Плащания по възнаграждения и осигуровки		185	(185)		132	(132)
Парични потоци с контрагенти	7	137	(130)		182	(182)
Всичко парични потоци от нестопанска дейност (А)	458	324	134	790	314	476
Б. Парични потоци от стопанска дейност						
Парични потоци, свързани с контрагенти						
Всичко парични потоци от нестопанска дейност (Б)						
В. Изменение на паричните средства през периода (А+Б)	458	323	134	790	314	476
Г. Парични средства в началото на периода			730			254
Д. Парични средства в края на периода			864			730

Дата: 30 март 2016 година

Ан Дагда Кънсълтантс ЕООД, Съставител:

Биляна Стефанова Гяурова - Вегертседер, Председател:

Счетоводна политика

Този финансов отчет е изготвен съгласно принципа на историческа цена.

.1. Принцип на действащо предприятие

Финансовите отчети са изготвени на принципа на действащо предприятие, който предполага, че Фондацията ще продължи дейността си в обозримо бъдеще. Бъдещата дейност на Фондацията зависи от спечелени проекти. Ако рисковете бъдат подценени и дейността на Фондацията бъде затруднена или прекратена, а съответните активи продадени, следва да бъдат извършени корекции, за да се намали балансова сума на активите до тяхната ликвидационна стойност, да се начислят евентуални бъдещи задължения, и да се извърши рекласификация на дълготрайните активи и дългосрочните пасиви като краткотрайни такива. Като се има предвид оценката на очакваните бъдещи парични потоци, управителите на Фондацията считат, че е подходящо финансовите отчети да бъдат изготвени на база на принципа на действащото предприятие.

.2. Сделки в чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута са отчетени по валутните курсове в деня на сделката. Паричните активи и пасиви в чуждестранна валута се отчитат по заключителен курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на баланса. Отчетените отрицателни и положителни валутно-курсови разлики се отразяват в отчета за приходите и разходите.

Значими валутни курсове:

	Към 31 декември	
	2015 г.	**2014 г.**
1 щатски долар се равнява на	1.79007	1.60841
1 евро се равнява на	1,95583	1,95583

.3. Дълготрайни материални активи

Възприетият стойностен праг на същественост, под който материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им е 700 лева.

Дълготрайните материални активи се отчитат първоначално по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи. Преки са разходите, които са необходими за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно Фондацията да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

Разходите за консервиране (извеждане от употреба за определен период и последващо въвеждане в употреба) се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали. В края на всеки отчетен период временно изведените дълготрайни материални активи се проверяват за обезценка по реда на СС 36—Обезценка на активи.

Дълготрайните материални активи се отписват при продажба или когато не се очакват никакви икономически изгоди от използването на актива или при освобождаването от него.

Когато дълготраен материален актив се трансформира в стока не се отчита печалба или загуба. Цената на придобиване на стоката е балансовата стойност на отписания дълготраен материален актив.

Когато дълготраен материален актив се трансформира в акции или дялове, то тогава разликата между първоначалната оценка на акциите или дяловете и балансовата стойност на отписания дълготраен актив се отчита като печалба или загуба.

Амортизируемата стойност на дълготрайните материални активи е равна на отчетната им стойност. Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод спрямо предполагаемия срок на годност. Сроковете на годност се определят според периодът, през който се предполага, че амортизируемите активи ще бъдат използвани от предприятието, като се вземе в предвид тяхното предполагаемо физическо износване и морално остаряване и са определени сроковете, както следва:

	Години
Компютърна техника	2
Машини и оборудване	4-5
Транспортни средства	5
Стопански инвентар	6-7

Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

.4. Нематериални активи

Външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

Нематериален актив от развойна дейност се амортизира в срок до 5 години от възникването му.

След първоначалното признаване Фондацията отчита нематериалните активи по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и евентуални натрупани загуби от обезценка.

Разходите, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Амортизируемата стойност на нематериалните активи е равна на отчетната им стойност. Нематериалните активи се амортизират по линейния метод според предполагаемия им срок на годност. Сроковете на годност се определят според периодът, през който се предполага, че амортизируемите активи ще бъде използвани от предприятието, като се взема предвид тяхното предполагаемо морално остаряване и са определени по класове както следва:

	Години
Авторски права върху компютърни софтуери	2

Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

.5. Обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи

За амортизируемите активи ръководството извършва регулярно тест за обезценка, когато събития или промени в обстоятелствата са признак, че балансовата стойност на актива може да не е възстановима.

Загуба от обезценка се признава до размера, с който балансовата стойност на актива превишава неговата възстановима стойност. Възстановимата стойност на актива е по-голямата от следните две стойности: (1) неговата справедлива цена без съпътстващите разходи за продажба и (2) неговата стойност в употреба.

Активи, за които е била призната загуба от обезценка се прави последващ тест за евентуално възстановяване на обезценката на всяка дата на изготвяне на финансови отчети.

.6. Парични средства

Паричните средства са краткосрочни финансови активи под формата на парични наличности и/или парични еквиваленти. Паричните наличности са налични в брой пари и безсрочни депозити. Паричните еквиваленти са краткосрочни, високоликвидни вложения, които са лесно обратими в съответни парични суми и които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

.7. Финансови активи

Фондацията класифицира финансови активи като вземания, възникнали първоначално в предприятието.

След първоначалното признаване Фондацията оценява вземанията по амортизирана стойност с помощта на метода на ефективната лихва, намалена с последващи разходи за обезценка за трудносъбираеми вземания, основаваща се на преглед, извършен от ръководството на салдата към края на годината. Несъбираемите вземания се признават на разход в периода, в който бъдат установени.

.8. Провизии

	Провизиите се признават, когато Фондацията има настоящо правно или конструктивно задължение като резултат от минало събитие, за чието погасяване ще е необходимо да бъде извършен разход на ресурси, които носят икономическа изгода, като е възможно да бъде извършена надеждна оценка на сумата за погасяване на задължението.
.9.	**Данъчни временни разлики**
	Данъчните временни разлики се начисляват по балансовия метод за всички временни разлики, явяващи се между данъчната основа на активите и пасивите и тяхната балансова стойност, формирана за целите на счетоводното отчитане. При изчисляването на данъчните временни разлики се използват данъчни ставки, които се отнасят за периодите на обратно проявление на данъчните временни разлики.
	Основните временни разлики възникват от обезценката на вземания и начислени разходи за провизии. Възстановимите данъчни временни разлики, произтичащи от пренасяне на неизползвани данъчни загуби от предходни отчетни периоди се признават само в случай, че е вероятно наличието на достатъчни по размер бъдещи облагаеми печалби в рамките на нормативно определените срокове, за да бъдат тези загуби използвани.
.10.	**Признаване на дохода**
	Дохода се определя по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства или парични еквиваленти. Дохода се признава, когато: (а) е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката; (б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена; (в) направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат измерени; и (г) доходите за вески проект се признават едновременно с извършените за него разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите). Дохода не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени.
	Приходи от извършване на услуги
	Приходът, свързан със сделката за извършване на услуги, се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надеждно. Резултатът от сделката за извършване на услуги се оценява надеждно, когато са изпълнени едновременно следните условия: (а) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена; (б) предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката; (в) етапът на завършеност на сделката за извършване на услуги към датата на съставянето на счетоводния баланс може надеждно да се определи; и (г) разходите, направени по сделката, както и разходите за завършване на сделката могат надеждно да бъдат измерени. Етапът на завършеност на сделката се определя, като се направи проверка на извършената работа
	Приходи от лихви, лицензионни възнаграждения и дивиденти
	Приходите от лихви са признават текущо пропорционално на времената база, която отчита ефективния доход от актива.
	Приходите от лицензионни възнаграждения се признават според разпоредбите на съответното споразумение.

	Приходите от дивиденти се признават, когато се установя правото за тяхното получаване.
.13.	**Сделки със свързани лица**
	За целта на изготвянето на настоящият финансов отчет собствениците на капитала, неговите дъщерни и асоциирани дружества, служители на ръководни постове и членовете на управителните органи, както и близки членове на техните семейства, включително и дружествата, контролирани от всички гореизброени лица, се третират като свързани лица. В рамките на нормалната стопанска дейност се осъществяват редица сделки със свързани лица.
.14.	**Събития настъпили след датата на баланса**
	Събитията, както благоприятни, така и неблагоприятни, които настъпват между датата на годишния финансов отчет и датата, на която годишният финансов отчет е одобрен за публикуване могат да бъдат: *(а) коригиращи събития* - събития, които доказват условия, съществували на датата на годишния финансов отчет, и *(б) некоригиращи събития* - събития, които са показателни за условия, настъпили след датата на годишния финансов отчет.
	Фондацията коригира признатите суми или признава суми, които не са били признати, за да отрази коригиращите събития.
	Предприятието не коригира признати суми или не признава суми, които не са били признати, когато са налице некоригиращи събития.
.15.	**Дивиденти**
	Предложените или декларираните след датата на годишния финансов отчет дивиденти не се признават като задължение на датата на годишния финансов отчет. Те само се оповестяват в приложението към годишния финансов отчет.
.16.	**Приблизителни счетоводни стойности, фундаментални греши и промени в счетоводната политика**
	Приблизителните стойности подлежат на преразглеждане, ако настъпят промени в обстоятелствата, на които се базират, или в резултат на допълнително натрупан опит или последващо развитие.
	Ефектът от промяната на приблизителните счетоводни стойности се включва при определянето на печалбата или загубата, както следва:
	а) за периода на промяната - ако промяната засяга само този период;
	б) за периода на промяната и бъдещите периоди—ако промяната засяга и тях.
	Ефектът от промяната на приблизителната счетоводна стойност се включва в същата статия на отчета за приходите и разходите, която е била използвана за приблизителната стойност преди това.
	Фундаментална грешка, която е свързана с предходни периоди, се отчита през текущия период чрез увеличаване или намаляване на салдото на неразпределената печалба от минали години. Сравнителната информация от предходния отчетен период следва да се преизчисли.

	Когато намалението на неразпределената печалба е по-голямо от салдото на неразпределената печалба преди намалението, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години.
	Промени в счетоводната политика се извършват само когато това се изисква по закон, от счетоводни стандарти, или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.
	Промяната в счетоводната политика се прилага с обратна сила. Всяка корекция вследствие на промяната трябва да бъде отразена като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. Сравнителната информация трябва да бъде преизчислена. Разликата от преизчисляване на разходите за данъци в отчета за приходите и разходите за предходния период се посочва като корекция на неразпределената печалба (непокритата загуба).
	Промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила, когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години не може да бъде надеждно определена.
	Промяната в счетоводната политика, произтичаща от приемането на нов или от изменението или допълнението на съществуващ счетоводен стандарт, се отчита съгласно изискванията, посочени в новия или в изменения счетоводен стандарт,ако такива са определени. Когато в съответния счетоводен стандарт не са определени изисквания за отчитане на промяната в счетоводната политика, тя се отчита съгласно изискванията на СС 8.
.17.	**Финансово управление на риска**
	Фактори, определящи счетоводния риск
	Дейността на Фондацията е изложена на редица счетоводни рискове, в това число на ефекта от промяна на валутните курсове, лихвените проценти, кредитен и ликвиден риск. Ръководството следи за цялостния риск и търси начини да неутрализира потенциалните отрицателни ефекти върху счетоводните показатели на Фондацията.
	(1)Валутно-курсов риск
	Фондацията оперира в Република България, но има взаимоотношения с чуждестранни доставчици и клиенти, което предполага, че част от разчетите, приходите и разходите са деноминирани в чуждестранна валута. Фондацията не е изложено на значителен валутно-курсов риск, тъй като всички сделки се договарят, извършват и отчитат в ЕВРО, чийто курс спрямо българския лев при условията на Валутен борд е фиксиран 1.95583 лв. за 1 ЕВРО.
	(2) Кредитен риск
	Фондацията няма значима експозиция, свързана с кредитен риск.
	(3) Лихвен риск
	Фондацията няма лихвоносни активи, отделени изрично за тази цел.
	Доходи:

	Година, завършила на 31 декември	
	2015 г.	***2014 г.***

	Приходи от финансирания	*450*	*262*
	Приходи от дарения		***520***
		450	***782***
	Разходи за суровини, материали и външни услуги		
		Година, завършила на 31 декември	
		2015 г.	***2014 г.***
	Разходи за консумативи за офис	*12*	*7*
	Разходи за професионални услуги	*107*	*152*
	Разходи за наем	*13*	*11*
	Разходи за съобщителни услуги	*4*	*5*
	Други разходи		
		136	***175***
	Няма неплатени разходи през 2015г. Професионалните услуги включват разходи на подизпълнители свързани с дейността на Фондацията ,интернет достъп, сервизно обслужване, одит и счетоводно обслужване		
	Разходи за персонала		
		Година, завършила на 31 декември	
		2015 г.	*2014 г.*
	Разходи за възнаграждения	*146*	*119*
	Разходи за осигуровки	*20*	*17*
		166	***136***
	Отчетените разходи, които не са платени към 31 декември 2015 г. са в размер на 9 х. лева		
	Средносписъчния брой на персонала по категории е 5 служители		
	Размерът на възнаграждението, изплатено през отчетния период на административния персонал е в размер на 164 х.лева.		
.18.	***Други разходи***		
		Година, завършила на 31 декември	
		2015 г.	***2014 г.***
	Други разходи в т.ч.		
	-Разходи за мероприятия	*2*	
	Разходи по данъци	9	
	- разходи за командировки		3
		11	***3***
	Няма отчетени и неплатени разходи към 31.12.2015 година		
.19.	***Финансови разходи***		
		Година, завършила на 31 декември	
		2015 г.	***2014 г.***
	Разходи за лихви, в т.ч.		

	-По финансов лизинг	*0*	*0*
	-по търговски заеми		
	Банкови такси и комисионни	*2*	*5*
.20.	***Дълготрайни материални активи***		

	Компютри и пер. у-ва	***Общо***
Годишен период към 01 януари 2015 г		
Начална балансова стойност	*5*	*5*
Новопридобити	*-*	*-*
Амортизация	*2*	*2*
Крайна балансова стойност	***3***	***3***
Към 31 декември 2015 г.		
Отчетна стойност	*5*	*5*
Натрупана амортизация	*4*	*4*
Крайна балансова стойност	***1***	***1***

.21.	***Парични средства***		
		Година, завършила на 31 декември	
		2015 г.	***2014 г.***
	Парични средства в брой	147	*158*
	Парични средства в безсрочни сметки /депозити/	717	*572*
		864	***730***
	За целите на отчета за паричния поток, паричните средства се състоят от паричните наличности посочени по-горе.		
.22.	***Краткосрочни задължения***		
		Година, завършила на 31 декември	
		2015 г.	***2014 г.***
	Задължения към доставчици	**-**	**-**
	- осигурителни задължения и данъчни задължения по заплати	**2**	**1**
	-задължения към персонала	**7**	**25**
		9	**26**
.23.	***Данъчни задължения***		
	Фондацията не е извършвала стопанска дейностза 2015 г.		
.24.	***Свързани лица***		
	През 2015 г. Фондацията не е осъществило сделки със свързаните си лица		
.25.	***Поети ангажименти***		
	Фондацията няма поети ангажименти към 31.12.2015 г.		
.26.	***Условни активи и пасиви***		
	Данъчните служби могат по всяко време да проверят отчетите и регистрите за петте последователни години от отчетния данъчен период и да наложат допълнителни данъчни актове или глоби. На Ръководството на Фондацията не са известни обстоятелства, които биха могли да доведат до възникване на съществени задължения в тази област		

.25.	***Събития след датата на баланса***
	Няма съществени събития, след датата на баланса, които оказват влияние върху годишния финансов отчет.
.26.	***Настоящият финансов отчет и приет и одобрен от ръководството на 30.03.2016 година***

Справка за нетекущите / дълготрайните активи / Приложение № 5 към СС 1															
Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност 4+5-6	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода 11+12-13	Балансова стойност в края на периода 7-14
	В началото на периода	На постъпилите през периода	На излезлите през периода	В края на периода 1+2-3	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода 8+9-10	Увеличение	Намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материални активи															
2.Съоръжения и други	5	-	-		-	-	5	2	2	-	4	-	-	-	1
Общо за група II:	5	-	-		-	-	5	2	2	-	4			-	1
Общо за нетекущи /дълготрайни / активи	5	-	-		-	-	5	2	2	-	4	-	-	-	1

Дата на съставяне: 30 март 2016 г

Съставител:

Ръководител: